Администрация

муниципального образования «Тереньгульский район»

Ульяновской области

**Протокол**

27.03.2023 № 1

р.п. Тереньга

заседания Совета национальностей при Главе администрации муниципального образования «Тереньгульский район»

*Председательствующий:*

Навознова Н.Н. – первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Тереньгульский район»

*Секретарь:*

Максимова Л.Г. - специалист по взаимодействию с гражданским обществом управления социального развития, спорта и охраны здоровья граждан администрации муниципального образования «Тереньгульский район»

*Присутствовало: 18 человек (лист регистрации прилагается)*

ПОВЕСТКА

**1. О выполнении подпрограммы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России на территории муниципального образования «Тереньгульский район» за 2022 год.**

*Докладчик:*

*Максимова Л.Г. - специалист по взаимодействию с гражданским обществом управления социального развития, спорта и охраны здоровья граждан администрации муниципального образования «Тереньгульский район».*

**2. О состоянии работы и принимаемых мерах, направленных на предупреждение конфликтных ситуаций в сфере межэтнических отношений, проявлений экстремизма и терроризма на территории МО «Тереньгульский район».**

*Докладчик:*

*Якомаскин Б.Н. - начальник ОП (дислокация р.п. Тереньга) МО МВД России «Сенгилеевский», подполковник полиции*

**3.О состоянии преступности в молодежной среде и проводимой работе по профилактике экстремизма в молодежной среде.**

*Докладчики:*

*Андросова Н.В. - начальник МУ Отдел образования муниципального образования «Тереньгульский район»*

*Якомаскин Б.Н. - начальник ОП (дислокация р.п. Тереньга) МО МВД России «Сенгилеевский», подполковник полиции*

**4. Разное.**

1. СЛУШАЛИ:

Максимова Л.Г. - текст доклада прилагается.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию Максимовой Л.Г. принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

Якомаскин Б.Н. - информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Аминов К.А. - поднял вопрос о соблюдении общественного порядка на улицах рабочего посёлка Тереньга.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию Якомаскина Б.Н. принять к сведению.

2.2. Направить ходатайство в МО МВД России «Сенгилеевский» об усилении работы по наведению общественного порядка в р.п. Тереньга.

Ответственный: Максимова Л.Г.

Срок: до 14.04.2023.

3. СЛУШАЛИ:

Андросова Н.В., Якомаскин Б.Н. - тексты докладов прилагаются.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию Андросовой Н.В., Якомаскина Б.Н. принять к сведению.

3.2. Рекомендовать Муниципальному учреждению Отдел образования муниципального образования «Тереньгульский район»:

3.2.1. Активизировать работу родительского патруля.

Срок: в течение года.

3.2.2. Составить график выхода (выезда) патруля в места массового скопления детей и подростков, включая места проведения вечерних дискотек.

Срок: апрель 2023 года.

3.2.2. Организовать в общеобразовательных учреждениях встречи детей с представителями духовенства с целью пропаганды семейных ценностей, здорового образа жизни и других важных аспектов формирования становления личности ребёнка.

Срок: в течение года.

4. СЛУШАЛИ:

Навознова Н.Н. - подняла вопрос о проведении традиционных национальных праздников в муниципальном образовании «Тереньгульский район».

Аминов К.А. - поднял вопрос о состоянии саженцев, посаженных в честь 75-летия со дня Победы в р.п. Тереньга.

РЕШИЛИ:

4.1. Председателям местных отделений национально-культурных автономий муниципального образования «Тереньгульский район» принять решение о проведении национальных праздников на территории муниципального образования «Тереньгульский район» в 2023 году и проинформировать о дате праздника.

Ответственный: Максимова Л.Г.

Срок: до 14.04.2023г.

4.2. Консультанту-главному экологу управления ТЭР, ЖКХ администрации муниципального образования «Тереньгульский район» провести ревизию кустарников в р.п. Тереньга, высаженных в честь 75-летия со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории, прилегающей к кладбищу.

Срок: до 07.04.2023.

Председательствующий Н.Н.Навознова

Секретарь Л.Г. Максимова